

医師事務作業補助者が
辞めてしまった…

採用したいけど
なかなか応募が来ない

事務長・人事責任者の皆さま

これから
算定を検討している



オンライン
研修

医師事務 作業補助者研修

で解決しませんか？



累計参加者数 **1,800** 名突破！

クリニックから大学病院まで参加！

加算要件を満たす研修の特徴



2日間の短期集中研修

2日間の座学（16時間）と課題レポート提出（16時間充当）により、加算要件である32時間の研修を満たすことができます。



看護師・薬剤師が講師

「医師の指示がわかる」をテーマに、看護師・薬剤師が講師をつとめるので、実践的な研修プログラムとなっております。



オンライン × LIVE研修

ZoomによるオンラインでのLIVE研修を実践しています。
全国から受講可能で、わからないことをその場で質問できます。

※詳しい研修プログラムは裏面をご確認ください。

日時



- 毎月1回2日間開催
- 9:00～18:00（休憩1時間）

※開催日程はWEBページよりご確認ください。

受講料 + テキスト代

お一人様

30,000円（税込）

※お振込手数料はお客様の負担となりますので、ご了承ください。

お申込みはこちら

※申込方法は別紙にてご確認ください。

スマートフォン
タブレットから



パソコンから

[https://www.mediwel.net/
seminar/seminar1/?status=](https://www.mediwel.net/seminar/seminar1/?status=)

3分でわかる！
セミナー紹介動画
株式会社 メディウェル



医師事務作業補助者研修プログラム

座学2日間 (16h)

課題レポート(16h 充当)

研修修了書発行

座学カリキュラム (8h×2日間=16h)

● 医師事務作業補助者 (1.5h)		② 医療関係法規 (2h)	③ 薬の基礎知識 (2h)
・医師事務作業補助者とは ・期待される医師事務作業補助者（負担軽減策から専門職へ） ・医師事務の役割（業務内容と求められる知識）		・医療法 ・医師法、医療安全対策 ・個人情報の保護に関する法律 ・医療従事者関係法規	・薬機法 ・麻薬及び向精神薬取締法、覚せい剤取締法 ・薬の作用機序 ・処方箋
④ 医学の基礎知識 (4.5h)	⑤ 保険診療 (2h)	⑥ 診療録 (2h)	⑦ 医療文書 (2h)
・体のしくみとその働き（器官と臓器） ・各科共通する疾患（生活習慣病等）の症状、診断方法と治療 ・医療用語	・医療法、療養担当規則 ・医療保険制度（健康保険法等） ・医師の診療行為 ・診療報酬	・診療録等の記載及び代筆、代行入力 ・POMR（SOAP）記載方法 ・電子カルテ 3 原則 ・カルテ用語	・普通診断書 ・診療情報提供書 ・入院診療計画書、退院時要約

開催日程



WEB ページよりご確認ください。

累計参加者数

1,800名
突破！

医師事務作業補助者を配置する
医療機関が増えています！



メリット①

人員配置による加算

必要な人員を配置し、届け出を行うことで
体制加算を得られます。

メリット②

医師の業務負担軽減

医師が診療行為に割く時間を確保できるので、
収益向上が見込めます。

メリット③

医療機関全体の効率化

看護師やコメディカルスタッフが本来の業務に
集中することができます。

研修に参加した受講者の声

医療文書の作成方法や、
診療録の記載方法など、
実践的な内容も参考に
なった



チャット機能で質問しや
すく、他の受講者の意見
も聞けて参考になった



研修を通じて、
医師事務作業補助者とし
ての自覚や責任感が
高まった



INFORMATION お問い合わせ先 電話番号、メールでもお気軽にお問い合わせください。

TEL 011-596-7301 MAIL mediwellog@mediwel.net

〒060-0001 札幌市中央区北1条西5丁目2 興銀ビル9F

研修事務局担当者：谷本・森