

医師事務作業補助者が
辞めてしまった…

採用したいけど
なかなか応募が来ない

\\ 事務長・人事責任者の皆さま //

これから
算定を検討している



オンライン
研修

医師事務 作業補助者研修

で**解決**しませんか？



累計参加者数 **1,800** 名突破！

クリニックから大学病院まで参加！

加算要件を満たす研修の特徴



2日間の短期集中研修

2 日間の座学（16 時間）と課題レポート提出（16 時間充当）により、加算要件である 32 時間の研修を満たすことができます。



看護師・薬剤師が講師

「医師の指示がわかる」をテーマに、看護師・薬剤師が講師をつとめるので、実践的な研修プログラムとなっております。



オンライン × LIVE 研修

Zoom によるオンラインでの LIVE 研修を実践しています。
全国から受講可能で、わからないことをその場で質問できます。

※詳しい研修プログラムは裏面をご確認ください。

日時



●毎月 1 回 2 日間開催

●9:00 ~ 18:00（休憩 1 時間）

※開催日程は WEB ページよりご確認ください。

受講料 + テキスト代

お一人様

30,000 円（税込）

※お振込手数料はお客様の負担となりますので、ご了承ください。

お申込みはこちら

スマートフォン
タブレットから



パソコンから

<https://www.mediwel.net/seminar/seminar1/?status=>

※申込方法は別紙にてご確認ください。

医師事務作業補助者研修プログラム

座学 2日間 (16h)

課題レポート(16h 充当)

研修修了書発行

座学カリキュラム (8h×2日間=16h)

● 医師事務作業補助者 (1.5h)		② 医療関係法規 (2h)	③ 薬の基礎知識 (2h)
・ 医師事務作業補助者とは ・ 期待される医師事務作業補助者（負担軽減策から専門職へ） ・ 医師事務の役割（業務内容と求められる知識）		・ 医療法 ・ 医師法、医療安全対策 ・ 個人情報の保護に関する法律 ・ 医療従事者関係法規	・ 薬機法 ・ 麻薬及び向精神薬取締法、覚せい剤取締法 ・ 薬の作用機序 ・ 処方箋
④ 医学の基礎知識 (4.5h)	⑤ 保険診療 (2h)	⑥ 診療録 (2h)	⑦ 医療文書 (2h)
・ 体のしくみとその働き（器官と臓器） ・ 各科共通する疾患（生活習慣病等）の症状、診断方法と治療 ・ 医療用語	・ 医療法、療養担当規則 ・ 医療保険制度（健康保険法等） ・ 医師の診療行為 ・ 診療報酬	・ 診療録等の記載及び代筆、代行入力 ・ POMR（SOAP）記載方法 ・ 電子カルテ 3 原則 ・ カルテ用語	・ 普通診断書 ・ 診療情報提供書 ・ 入院診療計画書、退院時要約

開催日程



WEB ページよりご確認ください。

累計参加者数

1,800名
突破！

医師事務作業補助者を配置する
医療機関が増えています！



メリット①

人員配置による加算

必要な人員を配置し、届出を行うことで体制加算を得られます。

メリット②

医師の業務負担軽減

医師が診療行為に割く時間を確保できるので、収益向上が見込めます。

メリット③

医療機関全体の効率化

看護師やコメディカルスタッフが本来の業務に集中することができます。

研修に参加した受講生の声

医療文書の作成方法や、診療録の記載方法など、実践的な内容も参考になった



チャット機能で質問しやすく、他の受講者の意見も聞けて参考になった



研修を通じて、医師事務作業補助者としての自覚や責任感が高まった



INFORMATION お問い合わせ、メールでもお気軽にお問い合わせください。

TEL 011-596-7301 MAIL mediwellog@mediwel.net

〒060-0001 札幌市中央区北1条西5丁目2 興銀ビル9F

研修事務局担当者：谷本・森